

生産現場リーダー力強化セミナー

- 日 時 2024 年 11 月 26 日 (火) 10 : 00 ~ 17 : 00
- 会 場 名古屋中小企業投資育成(株) 研修室
- 講 師 西澤技術士事務所 所長 中小企業診断士 西澤和夫 氏
- 対 象 者 生産・製造部門の管理・監督者・現場リーダー、改善リーダーおよび人材育成担当者
- 持 ち 物 筆記用具
- 受 講 料

	投資先企業	投資先以外
1名	12,200 円	23,200 円

消費税込み(昼食代を含みません)

(注)受講料には研修で使用する講師著書「リーダー力強化ハンドブック」の書籍代を含んでいます。

● 研修のねらい

働く人が多様化し、非正規社員や高齢化社員が増加した生産現場では、過去に経験のない種類の労働災害が急増し、品質問題など様々な問題が生じ、生産現場のリーダーを悩ませています。生産現場リーダーが現実を直視する行動を実践し、新たな人づくり、現場づくりによって儲かる生産現場づくりにチャレンジしなければなりません。

本セミナーでは、人づくり、生産現場づくりのために、何をどうすればよいのかを、リーダー育成経験豊富な西澤講師が直ぐに役立つ行動ツールを使いながら、わかりやすく解説いたします。

● カリキュラム

※カリキュラムは一部変更させていただく場合がございます。ご了承くださいませよう願いたします。

1. 生産現場リーダーの「日常基本行動」なしに人は動かない！
(1)生産現場リーダーの10の役割と持つべき素養
【行動ツール】「現場リーダー行動日報」
2. 「本物の5S」を実践していない生産現場は駅前広場工場になる！
(1)「本物の5S」の新たな目的とは何か
(2)「本物の5S」の3原則と行動ルール
(3)「5Sミーティング」の効果とは
【行動ツール】「5Sパトロールチェックリスト」
3. 「見える化」のない生産現場は「隠す化」(問題隠し)が横行する！
(1)なぜ生産現場の「見える化」が有効なのか
(2)「見える化」は「本物の5S」によって展開する
(3)工程管理の「見える化」の進め方
【行動ツール】「生産実績管理板」
4. 若手社員と非正規社員に適合する「作業標準化」をしなければQCT(品質、コスト、リードタイム)は達成できない！
(1)作業標準化のためにスキルのABC分類が必要
(2)作業標準書を活用するための10のポイント
(3)新「作業標準書」の構成内容「5ステップ」
【行動ツール】新「作業標準書」
5. 若手社員・非正規社員の「教育訓練」をしないとクレームと納期遅れが止まらなくなる！
(1)若手社員・非正規社員に対する基礎教育訓練のポイントとは
(2)作業指導の5ステップとスキルマップ活用
【行動ツール】「スキルマップ」
6. 「3礼」で生産現場のコミュニケーション復活せよ！
(1)「コミュニケーション(信頼関係)」の基本とは何か
(2)生産現場のコミュニケーションの基本は「3礼」だ
【行動ツール】「非正規社員・意識調査表」
7. 「作業指示」と「ほう・れん・そう」でコミュニケーションを強化せよ！
(1)「作業指示」と「ほう・れん・そう」はなぜ必要か
(2)「作業指示」と「ほう・れん・そう」のうまいやり方
(3)「作業指示」をうまくやるポイント
(4)「ほう・れん・そう」をうまくやるポイント
【行動ツール】「現場パトロールチェックリスト」
8. 労働災害の再発防止をしないと生産が止まる！
(1)労働災害によって生産が止まり、工場が止まる
(2)労働災害防止のための生産現場リーダーの基本行動とは何か
【行動ツール】「労災防止チェックシート」
9. コストダウンを実践しないと職場が赤字になる！
(1)現場リーダーのコストダウン心構え10カ条
(2)コストダウンの基本は8つのムダとりだ！
【行動ツール】「ムダ取り改善シート」
10. “やる気”の持てる生産現場づくりが儲かる現場づくりの基本だ！
(1)“やる気”を持てる生産現場づくりの現場リーダー10カ条を実践せよ！
【行動ツール】「生産現場リーダーの自己診断チェックリスト」

講師紹介

西澤技術士事務所 所長

技術士
中小企業診断士

ニシザワ カズオ
西澤 和夫 氏

三井造船株を経て、米国系建設鋸山機械メーカーに入社。新製品開発、マーケティング、設計管理、品質保証、生産技術、技術サービス等を担当し、国内海外多数の取引企業の技術・品質指導に携わる。その後、コンサルティングファームのチーフコンサルタントとして、5S、見える化、生産改善、生産革新、新製品開発、品質保証などのコンサルティングに数多くの経験を持つ。現在、西澤技術士事務所を開設して独立。
主な著書に「5S導入ハンドブック」「リーダー力強化ハンドブック」「生産管理ハンドブック」「よくわかるこれからの生産現場改革」「QC工程表と作業標準書の作り方、使い方」など多数。

●定員 30名（申し込み先着順・定員に達し次第締め切らせていただきます）

●申込締切日 2024年11月5日（火）

●お申し込み・キャンセルについて

- ①下記の「受講申込書」に必要事項をご記入の上、FAXにてご送付下さい。
- ②申し込み受付後、「受講証」と「請求書」をお送りしますので銀行振込にてお支払下さい。なお、開催日の1週間前になっても受講証が届かない場合は、お手数ですが下記お問い合わせ先までご連絡下さい。
- ③申込締切日前でも定員を超える申し込みがあった場合には、お断りさせていただくことがあります。
- ④申し込み人数が5名以下の場合、やむを得ず開催を中止させていただくことがあります。
- ⑤受講の取消しをされる場合は、開催日の前日より数えて3営業日前（土日・祝日、年末年始を除く）の午後5時までにご連絡下さい。それ以降のキャンセルに関しては受講料をご返金できませんので、ご了承下さい。

お申し込み・お問い合わせ先

株式会社投資育成総合研究所 M&T研修会事務局（担当）原、加藤

〒450-0003 名古屋市中村区名駅南一丁目16番30号（名古屋中小企業投資育成株内）

TEL：052-581-9545

FAX：052-583-8501

E-mail：mandt@sbic-cj.co.jp

必要事項をご記入の上、切りとらずA4のままFAXにてご送付下さい。

株式会社投資育成総合研究所 M&T研修会事務局 宛

FAX 052-583-8501

受講申込書	生産現場リーダー力強化セミナー			2024 年	研修番号
				11 / 26	33
貴社名					
住所	〒 -				
連絡担当者	氏名	所属名/役職名	Eメールアドレス（任意） 研修会ご案内のための登録が不要の場合は、□に✓をご記入ください。 □ 研修会案内登録を希望しない		
	TEL	-	FAX	-	-
受講者	所属名/役職名	氏名（フリガナ）	年齢	性別	

※ 申込書にご記入いただきました個人情報は、研修参加者名簿として研修の運営及び講師の参考資料として使用するほか、関連するアフターサービス、セミナー案内に関する情報のお知らせのために利用致しますが、他の目的には利用致しません。