

はじめて学ぶ「生産管理の基本と実務」

～生産管理の基本と課題解決力を習得～

- **日 時** 2024 年 10 月 29 日 (火) 10 : 00 ~ 17 : 00
- **会 場** 名古屋中小企業投資育成(株) 研修室
- **講 師** コンサルソーシング(株) フェロー・コンサルタント 石川秀人 氏
- **対 象 者**
 - ・生産・製造部門の現場リーダー、中堅社員
 - ・生産管理の基本を学びたい方及び生産管理の視点で現場の課題解決に取り組みたい方
- **持 ち 物** 名刺、筆記用具
- **受 講 料**

| | 投資先企業 | 投資先以外 | |
|----|----------|----------|------------------|
| 1名 | 11,000 円 | 22,000 円 | 消費税込み(昼食代を含みません) |

● 研修のねらい

生産管理の基本を知らないまま、経験に基づいた管理をしている若手・中堅社員は、応用力の低下、間違った処置による問題の拡大を招く恐れがあります。また、生産を取り巻く環境変化が、従来の生産管理スタイルでは対応できない課題を提起しており、これからの生産管理はスキル習得も必要となっています。

本研修では、生産管理における計画、手配、統制の基本を習得した上で、実際の課題、対応策について演習を通じて実践的に学び、応用力、課題解決力など生産管理に求められるスキルを養成します。

● カリキュラム

※カリキュラムは一部変更させていただく場合がございます。ご了承くださいませよう願いたします。

1. 生産管理によって解決すべき課題を知ろう！

- (1)工場管理の3大テーマは、品質・原価・納期
- (2)品質を管理する考え方の変化
- (3)利益＝売価－原価でコスト管理
- (4)納期管理は、滞留＝在庫を掌握し減らすこと

2. 工場管理の3大テーマの改善策を考えてみましょう！【演習】

- (1)品質は設計でつくり込む、製造品質を高める
6つの管理スタイル
- (2)原価低減は、低コスト/高効率/安心賃主義からの脱却
- (3)納期管理は、設計と製造のリードタイム短縮

3. 生産管理の要素とスタイルの違いを理解しよう！

- (1)生産管理の3つの構成(生産計画、生産手配、生産統制)
- (2)生産計画における3つの基点とは(注文基点、在庫基点、後工程基点)
- (3)生産計画の対象は、4M(Man、Machine、Method、Material)
- (4)生産手配は、資材調達と生産能力準備
- (5)生産統制は、見える化で管理

4. 生産管理の課題解決策をシミュレーションしてみましょう！【演習】

- (1)計画・手配・統制のステップをグループワークで体験し、解決策を検討

講師紹介

コンサルソーシング株式会社

フェロー・コンサルタント

石川 秀人 氏

一部上場大手メーカー勤務後、(社)日本能率協会、(社)中部産業連盟、トーマツコンサルティング(株)などを経て、2005年にトヨタグループOBらと現コンサルティングファームを設立。TPSベースの現場改善、5S等のコンサルティング、講演会、セミナー諸活動を行っている。

【著書】「最新トヨタ生産方式の基本と実践がよ〜くわかる本」、「最新5Sの基本と実践がよ〜くわかる本」、「製造現場の見える化の基本と実践がよ〜くわかる本」(以上、秀和システム)等多数

●定員 28名 (申し込み先着順・定員に達し次第締め切らせていただきます)

●申込締切日 2024年10月15日(火)

●お申し込み・キャンセルについて

- ①下記の「受講申込書」に必要事項をご記入の上、FAXにてご送付下さい。
- ②申し込み受付後、「受講証」と「請求書」をお送りしますので銀行振込にてお支払下さい。なお、開催日の1週間前になっても受講証が届かない場合は、お手数ですが下記お問い合わせ先までご連絡下さい。
- ③申込締切日前でも定員を超える申込みがあった場合には、お断りさせていただくことがあります。
- ④申し込み人数が5名以下の場合、やむを得ず開催を中止させていただくことがあります。
- ⑤受講の取消しをされる場合は、開催日の前日より数えて3営業日前(土日・祝日、年末年始を除く)の午後5時までにご連絡下さい。それ以降のキャンセルに関しては受講料をご返金できませんので、ご了承下さい。

お申し込み・お問い合わせ先

株式会社投資育成総合研究所 M&T研修会事務局 (担当)原、加藤

〒450-0003 名古屋市中村区名駅南一丁目16番30号(名古屋中小企業投資育成(株)内)

TEL : 052-581-9545

FAX : 052-583-8501

E-mail : mandt@sbic-cj.co.jp

必要事項をご記入の上、切りとらずA4のままFAXにてご送付下さい。

株式会社投資育成総合研究所 M&T研修会事務局 宛

FAX 052-583-8501

| | | | | |
|-------|--------------------|----------|--|------|
| 受講申込書 | はじめて学ぶ「生産管理の基本と実務」 | | 2024年 | 研修番号 |
| | | | 10 / 29 | 30 |
| 貴社名 | | | | |
| 住所 | 〒 - | | | |
| 連絡担当者 | 氏名 | 所属名/役職名 | Eメールアドレス(任意) 研修会ご案内のための登録が不要の場合は、□に✓をご記入ください。 □ 研修会案内登録を希望しない | |
| | TEL | - | FAX | - |
| 受講者 | 所属名/役職名 | 氏名(フリガナ) | 年齢 | 性別 |
| | | | | |
| | | | | |

※ 申込書にご記入いただきました個人情報は、研修参加者名簿として研修の運営及び講師の参考資料として使用するほか、関連するアフターサービス、セミナー案内に関する情報のお知らせのために利用致しますが、他の目的には利用致しません。